



Zachodniopomorski Fundusz Filmowy **POMERANIA FILM**

Zamek Książąt Pomorskich
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. 91 4348334; 914348352

Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu na wsparcie finansowe produkcji filmowej w Zachodniopomorskim Funduszu Filmowym **POMERANIA FILM**

(pieczęć wnioskodawcy)	<u>Dane podstawowe wniosku:</u> Wniosek dotyczy produkcji filmu: Fabularnego / dokumentalnego / animowanego/ innego rodzaju produkcji filmowej całkowity koszt produkcji filmu (w pełnych złotych netto): _____
data wpływu wniosku	wnioskowana kwota wsparcia finansowego w konkursie na wspieranie produkcji filmowej (w pełnych złotych netto): _____ (w pełnych złotych brutto): _____ procentowy udział ZFF w kosztach produkcji filmu: _____ ilość dni zdjęciowych w województwie zachodniopomorskim ¹ : _____

.....dnia.....
(miejscowość)

Wniosek na wsparcie finansowe produkcji filmu

tytuł filmu: _____

reżyser: _____

I. Rodzaj filmu:

- fabularny / dokumentalny / animowany / inny rodzaj produkcji filmowej (właściwe podkreślić)
- gatunek filmu (dramat / komedia / thriller / etc).....
- metraż (liczba min.) (podać metraż ekranowy lub długość emisji),
- debiut² / drugi film / inny (właściwe podkreślić)
- produkcja krajowa / koprodukcja międzynarodowa
kraje:.....

¹ Nie dotyczy filmu animowanego

² Za debiutanta w filmie fabularnym uważany jest twórca, który nie ma w swoim dorobku reżyserskim pełnometrażowego filmu fabularnego, rozpowszechnianego w kinach.
Za debiutanta w filmie dokumentalnym uważany jest twórca, który nie posiada w swoim dorobku pozaszkolnego filmu dokumentalnego.



Zachodniopomorski Fundusz Filmowy **POMERANIA FILM**

Zamek Książąt Pomorskich
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. 91 4348334; 914348352

(właściwe podkreślić i wyszczególnić kraje koprodukcji w przypadku koprodukcji międzynarodowej, uwzględniając kolejność krajów proporcjonalnie do udziału w budżecie wraz z podaniem procentu, wskazać producenta wiodącego-nazwa i kraj).

II. Informacje o producencie (wnioskodawcy):

1. Pełna nazwa producenta:

.....

2. a/ Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych:

.....

b/ Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Zachodniopomorskim Funduszem Filmowym (nr telefonu, faksu i e-mail):

.....

3. Adres wnioskodawcy (województwo, miejscowość, kod poczt., ulica, nr telefonu i faksu, e-mail, należy podać również ewentualny adres do korespondencji):

.....

4. Nr NIP oraz nr Regon:

.....

5. Forma prawna:

.....

6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

III. Informacje o koproducencie:

1. Pełna nazwa koproducenta:

.....

2. Osoby upoważnione do reprezentowania koproducenta, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych:

.....

3. Adres koproducenta (województwo, miejscowość, kod poczt., ulica, nr telefonu i faksu, e-mail, należy podać również ewentualny adres do korespondencji):

.....

(w przypadku większej liczby koproducentów należy powtórzyć rubrykę potrzebną ilość razy)

IV. Informacje o filmie:

tytuł roboczy	
rodzaj filmu (dokumentalny/fabularny/animacja/serial telewizyjny /inny)	



Zachodniopomorski Fundusz Filmowy *POMERANIA FILM*

Zamek Książąt Pomorskich
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. 91 4348334; 914348352

VI. Harmonogram produkcji filmu:

Działanie	Terminy kalendarzowo od.....do
okres przygotowawczy	
okres zdjęciowy	
montaż i udźwiękowanie	
prace końcowe	

VII. Planowany termin premiery kinowej lub I emisji telewizyjnej:

.....

VIII. Planowany termin wykonania kopii wzorcowej (D-M-R):

.....

IX. Planowane miejsca realizacji filmu:

Działanie	Miejsce
Baza produkcyjna	
Baza produkcyjna producenta wiodącego (w przypadku koprodukcji międzynarodowych)	
Zdjęcia	
Laboratorium	
Ilość dni zdjęciowych planowanych w województwie zachodniopomorskim (nie dotyczy animacji)	

X. Ogólne koszty z podziałem na źródła finansowania (w pełnych złotych netto):

Uwaga! Dane dotyczące kosztów produkcji w tej pozycji powinny być precyzyjnie zgodne z danymi z planowanego kosztorysu produkcji, stanowiącego załącznik nr 2 do wniosku oraz z tabelą na str. 1 wniosku, a także z listami intencyjnymi od koproducentów.

	PLN	%
Całkowity przewidywany koszt produkcji filmu:		100
Wnioskowana wysokość dofinansowania w konkursie na wspieranie twórczości filmowej:		
Deklarowana wysokość środków własnych producenta (min. 10%)		
Deklarowana wysokość finansowych środków z innych źródeł: (w tej pozycji wpisuje się łączną sumę wkładów pozyskanych z innych źródeł, a poniżej w komórkach a, b, c i d należy podać jej pozycje składowe)		
a) z innych środków publicznych:		
b) ze środków podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych (np. koproducenti, nadawcy telewizyjni, dystrybutorzy, którzy wnoszą wkład koproducentcki): 1. Koproducent: (wpisać nazwę):; 2. Koproducent: (wpisać nazwę):; 3. Koproducent: (wpisać nazwę):		
c) ze środków zagranicznych (w przypadku koprodukcji wpisuje się nazwę koproducenta zagranicznego oraz nazwę kraju)		
d) z innych źródeł (podać jakie)		
Środki finansowe planowane do wydatkowania w województwie Zachodniopomorskim		

Uwaga! Wkład własny Producenta wnioskującego powinien być sprecyzowany: czy jest to wkład finansowy, czy rzeczowy (towary i usługi). Z zastrzeżeniem, że minimum 10% wkładu własnego musi stanowić wkład finansowy.

W przypadku wkładu rzeczowego – do kosztorysu należy dołączyć **Specyfikację udziału własnego Producenta wnioskującego**, zawierającą nazwę usługi i jej szczegółową kalkulację kosztów.

Suma powinna być zgodna z kwotą podaną w tabeli punktu X wniosku. W przypadku relatywnie wysokiego wkładu finansowego producenta wnioskującego – powinna być dołączona opinia bankowa o rachunku firmy.



Zachodniopomorski Fundusz Filmowy **POMERANIA FILM**

Zamek Książąt Pomorskich
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, tel. 91 4348334; 914348352

XI. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych.

Oświadczam, iż posiadam zasoby rzeczowe i kadrowe niezbędne do realizacji zadania.

miejsowość, data podpisu,

pieczęcie imienne

XII. Oświadczenie wnioskodawcy, że nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych.

Oświadczam, iż nie zalegam z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych.

miejsowość, data podpisu,

pieczęcie imienne

* - *zaznaczyć właściwe*

Wniosek podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych zgodnie z dokumentami rejestrowymi.

Imię i nazwisko	Stanowisko/funkcja	Pieczęć imienna	Podpis

XIV. Obowiązkowe załączniki:

UWAGA:

- **Wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osoby upoważnione** do reprezentowania wnioskodawcy oraz opatrzone pieczęciami imiennymi i pieczęcią wnioskodawcy.
- Wniosek i wszystkie załączniki należy wypełniać w języku polskim, drukiem komputerowym. Jeśli załączane dokumenty oryginalne (w szczególności dokumenty urzędowe, np. wypisy z rejestrów i

umowy, listy intencyjne) sporządzone są w języku innym niż polski, należy załączyć do nich również ich tłumaczenie na język polski z potwierdzeniem za zgodność treści tłumaczenia z oryginalną treścią, przez tłumacza przysięgłego.

- **Wniosek powinien być wypełniony pismem maszynowym (komputerowym).**
- **Wniosek należy złożyć** w 1 egzemplarzu oryginalnym i 4 kopiach. Elektroniczną, edytowalną, wypełnioną wersję wniosku (bez załączników), z opisem filmu i powiązaniem projektu z województwem zachodniopomorskim należy przesłać na adres e-mail: kino@zamek.szczecin.pl lub zapisaną na nośniku cyfrowym dołączyć do kompletu dokumentów. Wniosek oryginalny z niepodpisanymi załącznikami lub niezawierający wersji elektronicznej, będzie uznany za niekompletny. Wniosek i wszystkie załączniki należy wypełniać w języku polskim. Jeśli załączane dokumenty oryginalne sporządzone są w języku innym niż polski, należy załączyć do nich również ich tłumaczenie przysięgłe na język polski.
- **Komplet dokumentów należy składać spięte w skoroszyty**
- **W przypadku nieotrzymania dofinansowania złożone dokumenty zostaną zniszczone.**

Nr zał.	Treść załączników		Liczba zał.
1	Scenariusz filmu wraz z dokumentem potwierdzającym prawa do scenariusza,		
2	Krótki opis filmu (streszczenie - nie dłuższe niż 1 strona) – nie treatment		
3	Eksplikacja realizacyjna		
3.1.	a) uzasadnienie przedsięwzięcia pod kątem następujących kryteriów: DOTYCZY FILMU FABULARNEGO, SERIALU TV , INNEGO	Powiązanie produkcji z województwem zachodniopomorskim poprzez tematykę, lokalizację plenerów, udział twórców i wykonawców oraz miejsca realizacji w tym: -zestawienie imienne twórców, odtwórców, personelu technicznego, osób pełniących asystenturę/praktyki, z którymi planowana jest współpraca podczas realizacji filmu, -zestawienie planowanych plenerów wewnątrz i obiektów zdjęciowych na terenie województwa zachodniopomorskiego. Wartość artystyczna i atrakcyjność przekazu. Konstrukcja dramaturgiczna, sprawność opowiadania. Koncepcja inscenizacji. Koncepcja realizacji technicznej. Podejmowanie istotnych problemów i tematyki w sposób uniwersalizujący, wykraczający poza bieżącą doraźność, interwencyjność, czy agitacyjność. Warunki ekonomiczno-finansowe realizacji, w tym wysokość środków wydatkowanych w województwie zachodniopomorskim.	
	b) uzasadnienie przedsięwzięcia pod	Powiązanie produkcji z województwem zachodniopomorskim poprzez: - tematykę,	

	<p>kątem następujących kryteriów:</p> <p>DOTYCZY FILMU DOKUMENTALNEGO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - lokalizację plenerów, - udział twórców i wykonawców oraz miejsca realizacji. <p>W tym zestawienie planowanych plenerów, wnętrz i obiektów zdjęciowych na terenie województwa zachodniopomorskiego.</p> <ul style="list-style-type: none"> Wartość artystyczna i atrakcyjność przekazu. Konstrukcja realizacji technicznej. Atrakcyjność formy, nowatorskie podejście do dokumentu. Znaczenie lub oryginalność tematu, bohaterów. Podejmowanie istotnych problemów i tematyki relacji międzyludzkich, wartości etycznych, przemian społecznych i cywilizacyjnych. Warunki ekonomiczno-finansowe realizacji, w tym wysokość środków wydatkowanych w województwie zachodniopomorskim. 	
	<p>c) uzasadnienie przedsięwzięcia pod kątem następujących kryteriów:</p> <p>DOTYCZY FILMU ANIMOWANEGO</p>	<p>Powiązanie produkcji z województwem zachodniopomorskim poprzez</p> <ul style="list-style-type: none"> - tematykę, - lokalizację plenerów, - udział twórców i wykonawców oraz miejsca realizacji. <ul style="list-style-type: none"> Wartość artystyczna i atrakcyjność przekazu. Konstrukcja dramaturgiczna, sprawność opowiadania. Atrakcyjność formy, nowatorskie podejście do animacji. Koncepcja inscenizacji. Koncepcja realizacji technicznej. Warunki ekonomiczno-finansowe realizacji, w tym wysokość środków wydatkowanych w województwie zachodniopomorskim. 	
4	<p>Szczegółowy kosztorys</p> <p>Uwaga! Należy przedstawić kosztorys (w pełnych złotych netto) precyzyjnie skalkulowany, wg powszechnie stosowanych standardów profesjonalnych, obowiązujących w produkcji filmowej z uwzględnieniem pozycji planowanych do pokrycia ze środków ZFF.</p>		
5	<p>C.V. reżysera i opis dorobku reżysera (nagrody na festiwalach, frekwencja w kinach, sprzedaż i wynajem VHS i DVD, liczba stacji telewizyjnych i liczba emisji filmu, inne osiągnięcia filmu) – lub w wypadku debiutanta - etiudy szkolne, filmy off-owe, telewizyjne (dołączone do wniosku w formie nośnika audiowizualnego), inne. Załącznik prawidłowo sporządzony powinien uwzględniać następujące pozycje:</p> <p>Film . tytuł: „.....” Rok produkcji.....</p> <p>Nagrody (ważniejsze) :.....</p> <p>Frekwencja w kinach:widzów (podać liczbę)</p> <p>Sprzedaż VHS sztuk (podać liczbę)</p> <p>Sprzedaż DVD j.w.</p> <p>Liczba emisji w telewizji (w jakiej stacji) – jeśli stacja TV była koproducentem filmu zaznaczyć</p> <p>Sprzedaż za granicę (wymienić kraje)</p>		

	Jeśli dzieło nie było rozpowszechniane na danym polu eksploatacji – należy to napisać, a nie pomijać bez żadnej informacji. W przypadku, gdy reżyser realizował przez ostatnie lata tylko seriale telewizyjne, należy podać wskaźniki oglądalności i ilość emisji w tygodniowym cyklu, ale też podać dane o swoim debiucie fabularnym i ostatnio zrealizowanym filmie kinowym. W przypadku reżyserów-debiutantów należy dołączyć próbkę pracy (film telewizyjny, etiuda, off) na płycie DVD.	
6	Informacja o działalności producenta w dziedzinie produkcji filmowej oraz opis dorobku producenta (nagrody na festiwalach, frekwencja w kinach, sprzedaż i wynajem VHS i DVD, liczba stacji telewizyjnych i liczba emisji filmu, inne) – osobno dla każdego filmu. (instrukcja dotycząca wypełnienia załącznika dot. producenta ta sama, co w przypadku reżysera j.w.)	
7	Posiadane listy intencyjne, kopie umów, rekomendacje lub inne dokumenty potwierdzające współfinansowanie filmu oraz udział koproducentów (w liście intencyjnym kwota deklaracji koproducenta powinna być określona lub – w przypadku koprodukcji międzynarodowych przy ubieganiu się o promesę - może być oszacowany wstępnie budżet całkowity koprodukcji i podany procent udziału danego koproducenta zagranicznego w zabezpieczeniu tego budżetu. W przypadku debiutu należy dołączyć rekomendacje oraz informacje o promotorze lub opiece artystycznym.	
8	Dokumenty rejestrowe producenta i kopie dokumentów rejestrowych koproducentów - KRS lub zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności gospodarczej – nie starsze niż 6 miesięcy.	
9	Wskaźniki oczekiwanych przez producenta rezultatów (krótka charakterystyka odbiorców, spodziewana liczba widzów, zainteresowanie TV, odbiorcy zagraniczni). Tabela wg załącznika nr 6.	
10	Plan promocji oraz Plan dystrybucji i rozpowszechniania filmu .	
11	Obsada aktorska w przypadku filmu fabularnego, serialu telewizyjnego – lista obsady powinna zawierać przynajmniej nazwiska aktorów wybranych lub typowanych do głównych ról. (głosy)	

Uwaga! Jeśli Producent nie życzy sobie, aby pewne dokumenty były przekazywane ekspertom (np. umowy koprodukcyjne), powinien to zastrzec w piśmie przewodnim do wniosku, wyszczególniając je i podkreślając, że składa je do wyłącznej wiadomości ZFF. Kopie tego pisma powinny być dołączone do każdego egzemplarza dokumentacji, aby Rada i eksperci wiedzieli, że takie dokumenty zostały przez producenta złożone i wniosek nie ma braków formalnych. Zastrzeżenie do wiadomości ZFF może dotyczyć tylko następujących dokumentów:

1. umowa o nabycie praw do scenariusza,
2. umowy koprodukcyjne,
3. umowy z inwestorami (współfinansowanie),
4. umowy dotacji,
5. umowy sponsoringu,
6. umowy dystrybucyjne i licencyjne.

**Wniosek spełnia wymogi formalne i rachunkowe
(wypełnia ZFF)**

.....
data

.....
podpis pracownika

WZÓR Załącznika nr 6: Tabela spodziewanych wskaźników efektów

L.p.	Wskaźnik	jedn. Miary
1.	Liczba aktorów zaangażowanych w produkcję	
2.	Liczba osób ekipy technicznej zaangażowanych w produkcję	
3.	Liczba partnerów lub instytucji zaangażowanych w realizację projektu (liczba podmiotów inwestujących w produkcję tego filmu)	
4.	Liczba partnerów medialnych zaangażowanych w promocję	
5.	Koszt produkcji 1 minuty (koszt globalny podzielić przez metraż ekranowy)	
6.	Liczba spodziewanych widzów w kinach	
7.	Liczba państw, w których film będzie dystrybuowany	
8.	Planowany nakład DVD i Blu-ray (do sprzedaży)	
9.	Liczba stacji telewizyjnych potencjalnie zainteresowanych projektem (zarówno koproducentów, jak i zainteresowanych zakupem dla celów emisji)	
10.	Liczba spodziewanych emisji TV	

Zróżnicowanie struktury odbiorców – podać grupy wiekowe, wykształcenie, zamieszkanie (wyszczególnić, wskazać grupę docelową).