

**PROGRAM REALIZACJI ZADAŃ
W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO FUNKCJONOWANIA I ROZWOJU
BIURA DOKUMENTACJI ZABYTEKÓW W SZCZECINIE NA LATA 2020-2025**

I. MISJA

Nadrzędna idea istnienia instytucji, sformułowana i odwołująca się do dorobku Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie i działalności wynikającej z jej statutu, a także uwzględniająca rolę, jaką pełni lub powinna pełnić ta instytucja, jako samorządowa instytucja kultury Województwa Zachodniopomorskiego.

Misją Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie jest tworzenie podstaw dla zrównoważonej ochrony i opieki nad dziedzictwa kulturowym Pomorza Zachodniego poprzez dokumentowanie, edukację i upowszechnianie wiedzy służące kształtowaniu świadomości społecznej celem zachowania dziedzictwa kulturowego dla przyszłych pokoleń.

II. WIZJA

Obraz instytucji kultury – jej sytuacja, wizerunek i pozycja na okres 5 lat.

Biuro Dokumentacji Zabytków w Szczecinie jako nowoczesna, konkurencyjna, rozwijająca się i profesjonalnie zarządzana samorządowa instytucja kultury działająca w interesie publicznym, poprzez wykorzystanie nowoczesnych technologii i narzędzi na rzecz tworzenia społeczeństwa Pomorza Zachodniego świadomego wartości dziedzictwa kulturowego.

III. CELE

W tej części należy określić cele długoterminowe i krótkoterminowe oraz konkretne działania służące realizacji tych celów.

1. Cele długoterminowe, planowane działania do ich realizacji oraz wskaźniki (na 5 lat)

Cele powinny być wyznaczone w oparciu o zadania statutowe Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie i być dla niego prorozwojowe. Powinny one dotyczyć zdiagnozowania obszarów działań Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie. Wśród celów długoterminowych powinny być wyznaczone cele w obszarach: działalności programowej (z uwzględnieniem, jakości i innowacyjności działań), marki i wizerunku Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie.

- Podstawowym działaniem Biura Dokumentacji Zabytków jest szeroko pojmowana dokumentacja (opisowa, fotograficzna, fotogrametryczna, laserowa 3 D, rysunkowa) obiektów i miejsc zabytkowych w kontekście ich historii, stanu zachowania i potrzeb konserwatorskich.
- Zebrany i opracowany zasób dokumentacyjny służy celom opisanym w strategii Województwa, m.in. w sporządzaniu studiów krajobrazu kulturowego do planów zagospodarowania przestrzennego, wojewódzkiego programu opieki nad zabytkami, strategii i programów turystycznych, promocji walorów kulturowych regionu, budowaniu społecznych postaw w odniesieniu do dziedzictwa kulturowego – identyfikacji, tożsamości i tolerancji kulturowej, a także szeroko pojmowanej działalności edukacyjnej.

- Biuro prowadzi działalność edukacyjną (warsztaty budowlano-konserwatorskie, wykłady, prelekcje, prezentacje 3D) dla różnych grup wiekowych społeczeństwa regionu (przedszkolaki, młodzież szkolna, studenci, pracownicy naukowci, seniorzy, mieszkańcy DPS-ów). Działalność ta prowadzona jest w licznych miejscowościach województwa oraz w siedzibie BDZ, m.in. w ramach działania Wszechnicy „Z zabytkami na ty”.
- Biuro prowadzi permanentny monitoring stanu zachowania dziedzictwa kulturowego województwa, współpracując w tym zakresie z Zachodniopomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, konserwatorami samorządowymi (w Szczecinie, Kołobrzegu i Szczecinku), Narodowym Instytutem Dziedzictwa oraz jednostkami samorządowymi (powiatami i gminami).
- Biuro prowadzi monitoring realizacji zadań jednostek samorządu terytorialnego w odniesieniu do dziedzictwa kulturowego (dofinansowania, programy gminne i powiatowe opieki nad zabytkami, gminne ewidencje zabytków).
- Biuro prowadzi szkolenia dla pracowników jednostek samorządowych i właścicieli obiektów zabytkowych z zakresu przepisów prawnych, zasad realizacji prac przy obiektach zabytkowych i możliwości pozyskiwania dofinansowań na te prace.
- Biuro koordynuje i współorganizuje wydarzenia Zachodniopomorskich/ Europejskich Dni Dziedzictwa, projektu kulturowego o najszerszym zasięgu terytorialnym (średniorocznie w ok. 30- miejscowościach regionu).
- Biuro prowadzi działania we współpracy międzynarodowej, m.in. z Francją i Niemcami.
- Biuro uczestniczy w pracach komisji rozpatrującej wnioski o dofinansowanie prac konserwatorskich przy zabytkach udzielanych przez UM i dokonuje odbiorów tych prac.

Najważniejszym celem perspektywicznym Biura Dokumentacji Zabytków jest kontynuacja działań dokumentacyjnych, związanych z wprowadzeniem najnowszych technik cyfrowych (skaniny laserowy 3D, fotogrametria). Biuro od lat prowadzi digitalizację zasobów dokumentacyjnych a od 2018 r. również skaniny laserowy obiektów zabytkowych. Działania te uzyskały bardzo pochlebne oceny ze strony Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego; są one zapowiedzią zwiększenia możliwości prowadzenia takich działań w latach następnych.

Rozwój technologicznych możliwości dokumentacyjnych Biura Dokumentacji Zabytków w sposób znaczący poszerzy zakres wykorzystania zebranego i opracowanego materiału. Zebrane materiały stworzą zupełnie nową jakość w zarządzaniu obiektami zabytkowymi (tak w bieżącym ich funkcjonowaniu jak i we wszelkiego rodzaju pracach projektowych, remontowych itp.). W sposób znaczący zwiększy się dostępność szerokich kręgów społeczeństwa do zabytków, tak poprzez działania edukacyjne BDZ (połączone z prezentacjami 3 D) jak i upublicznienia na stronach internetowych.

Zamiarem Biura Dokumentacji Zabytków jest stworzenie centrum kompetencyjnego, łączącego w sobie funkcje repozytorium zeskanowanych materiałów, odnoszących się do dziedzictwa kulturowego oraz obiektu

edukacyjnego, działającego w oparciu o szerokopasmowy internet z użyciem hololensów i innych najnowocześniejszych technik i narzędzi multimedialnych.

1. Cele krótkoterminowe, planowane działania do ich realizacji oraz wskaźniki na najbliższy rok.

Cele krótkoterminowe powinny uwzględniać cele długoterminowe oraz szczegółowy program działania Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie na dany rok.

Lp.	Cele długoterminowe (oczekiwany stan/zmiany)	Cele krótkoterminowe	Wskaźniki ¹
1.	Wojewódzkie Programy Opieki nad Zabytkami weryfikacja metodologii WPOnZ i formy sprawozdań	monitoring stanu zachowania do 2. sprawozdania z realizacji WPOnZ na lata 2017-2020	inne: działania planistyczne
2.	Udział w komisji konkursowej WZ na dofinansowania zabytków odbiory wykonanych robót w terenie ocena dokumentacji	dofinansowania 2020	inne: odbiory terenowe, ocena dokumentacji
3.	Działania dokumentacyjne: cyfryzacja skaning fotogrametria, Kontynuacja innowacyjnych form dokumentacji z wykorzystaniem nowoczesnych technologii (skaning, fotogrametria, dron)	powiat policki: w tym klasztor w Jasienicy, obiekty sakralne, mała architektura	inne: dokumentacje w formie cyfrowej
4.	„Pokój wirtualny” - innowacyjne działania edukacyjne, kierowane do dzieci i młodzieży szkolnej (w siedzibie BDZ i w formie wyjazdowej)	Wykorzystanie scyfryzowanego zasobu (w tym Iwęcino, Krupy, zabytki pow. polickiego), goggles vr, jako nowoczesnej formy edukacji	warsztaty edukacyjne
5.	Zachodniopomorskie i Europejskie Dni Dziedzictwa BDZ jako koordynator w imieniu zarządu WZ Zwiększenie liczby partnerów/organizatorów lokalnych BDZ, zintensyfikowanie zaangażowania jst; włączenie ZDD i EDD jako zadań stałych do planów podległych instytucji kultury, aktywizacja stowarzyszeń i ngo	ZDD „Korowód pokoleń. 75-lecie polskiego Pomorza Zachodniego”	współpraca lokalna i krajowa konferencja i wykłady, publikacja, warsztaty edukacyjne i wystawy inne: objazdy studialne
6.	Podnoszenie wiedzy o ochronie i opiece nad dziedzictwem kulturowym poprzez system szkoleń dla jst, i innych podmiotów system szkolenia pozwoli uzyskać dofinansowania na remonty obiektów zabytkowych	szkolenie w powiecie polickim (starostwo)	wykłady warsztaty
7.	Statutowa współpraca z WUOZ w Szczecinie w zakresie monitoringu stanu zachowania zachodniopomorskich zabytków	raport dotyczący powiatu polickiego	inne: współpraca z WUOZ
8.	Działalność informacyjna w zakresie Ustawy o ochronie zabytków i opieki nad zabytkami	aktualizacja podstaw prawnych dot. ewidencji zabytków na stronie BDZ	inne: rekordy na stronie www
9.	Ustawiczne pogłębianie wiedzy nt. dziedzictwa PZ poprzez kwerendy biblioteczne i archiwalne	zgodnie z harmonogramem pracy BDZ 2020	inne: wypisy, rekordy
10.	Podnoszenie kwalifikacji pracowników merytorycznych BDZ, zakup sprzętu	udział w szkoleniach merytorycznych i językowych	inne: szkolenia
11.	Publikacje naukowe, wydanie i współwydawanie jako forma wsparcia podmiotów zewnętrznych, redakcja naukowa	Publikacja na ZDD 2020	inne: wydawnictwo
12.	Digitalizacja dokumentacji i opracowań konserwatorskich z zasobu archiwum WKZ i BDZ	digitalizacja dokumentacji: powiat policki, miasto Szczecin	inne: rekordy

13.	Przekształcenie archiwum BDZ zgodnie z wymogami ustawowymi	przygotowanie zasobu akt nietypowych BDZ do archiwizacji	inne: prace archiwizacyjne
14.	Budowanie postaw patriotycznych	współpraca z 12 Brygadą Zmechanizowaną im. Gen. J. Hallera	konferencje i wykłady, warsztaty
15.	Współpraca zagraniczna - ANTIKON międzynarodowa konferencja poświęcona dziedzictwu ryglowemu	wrzesień 2020, uczestnictwo BDZ w panelu poświęconym cyfryzacji	konferencje i warsztaty
16.	Współpraca z partnerami krajowymi	Fundacje, stowarzyszenia Narodowy Instytut Dziedzictwa - szkolenia	inne: szkolenia
17.	Projekty z zewnętrznych źródeł finansowania – programy MKiDN	2020 brak rozstrzygnięcia odwołania	inne: programy MKiDN
18.	Pozyskiwanie dodatkowych funduszy poprzez działalność usługową <i>wykonywanie specjalistycznych dokumentacji i opracowań planistycznych (gminne i powiatowe programy opieki, gminne ewidencje zabytków, studia ochrony wartości kulturowych, karty zabytków itp.)</i>	na 2020 przewidywane są: powiatowy program opieki powiatu polickiego aktualizacja gminnej ewidencji zabytków z systemem GISON dla gminy Pyrzyce	działalność usługowa

¹ Wskaźniki powinny obejmować (z zachowaniem stopnia ogólności) możliwe do przewidzenia ilości (liczby) co najmniej w poniższych kategoriach:

1. Projekty obejmujące współpracę lokalną, regionalną i międzynarodową (partnerską)
2. Działalność usługową
3. Konferencje/Wykłady
4. Wystawy/Cykle wystaw
5. Warsztaty edukacyjne
6. Inne (zgodnie ze statutem)

Marie Pufes